																			_				
株式会社 隆成建設 御中 <u>令和 年 月 20 日</u>									請え	求 者 名													
(担当名)										住	所											印	
工事CD 工事名										T E L 担当者名						登	:録番・ ンボイ	7	有				
			1					担				(1	J# 17	'	無	免 [;]	税事業	:者					
注文CD		工種CD			エ	種				取	引銀 行			金	限行 全庫			本 支 ———	店店	口座種	別当』	座・普 通	
* 太枠内(のみ記入して下さい								ロ !! (カ :	座 名 儀 タカナ)							口座番	枵					
	請求			査	定	額		現場	易承認印	145		空除	(立 替)	費目	1	金 額	(税辽	込み)			
契	約 金	額 (A)										控除											
累計	出来高金	額 (B)										内											
前回迄の清算済金額 (C)												訳											
当月出来高金額(B-C)= (D)																							
消費	税(D×10%) = (E)										立											
当 月	請求金額	(D+E)	(1)			А						替											
契	約 残 額										金 ()		空除	(立 替)	合 計	 	4				
月日常	情 請	求 内	訳	数量	単 価	金		額	了	定	額	支	ž	・ 引	支払	、額(3	- 4))				
												払	Į	見 金	支力	払 額	(振	支 込))				
												内			形	支	払						
												訳	現金	振込		% 手	形支払	<u> </u>	%	支払日	月	В	
												備											
			1 .									. "											
*事前に請求内容を弊社担当者と打合せをして下さい。 小					計							考											
* 常傭の請求の際、必ず <u>作業日報を添付</u> して下さい。 * 請求書は <u>毎月20日締切り、25日必着</u> です。 * # i						2 1			В										$\overline{}$				
шол- В 10 <u>-щ/</u>	<u>. – – – 440 /2 // EU ii /2 // </u>	, 0	雑工	事請求	合計	E] ;	決 済										
請求合	計 ① + ②		査 定	≧支払	合 計 (A+B)	3				印												

																			'				_
株式会社 隆成建設 御中 <u>令和 年 月 20 E</u>									20 日	請:	求 者 名												
(担当名)											住	所										印	
工事CD 工事名												TEL					登録者 (インホ [*]	ガク	□ 有				
						_					担	当者名					(124)	1777	無		!税事	業者	
注文CD		I	種CD			エ	種				取	引銀 行			銀行金庫				本店 支店	口座種	割当	鱼座・普	ίÌ
* 太枠内のみ記入して下さい。											ロ (カ	座 名 儀 タカナ)						口座	至番号				
	請求	者	記入	、欄			査	定	額		現均	易承認印	l	控	除	(立	替)	費	目	金 額	(税	込み)
契	約 金	額	(A)										控										
累計	出 来 高	金 額	(B)										除 内										
前回	迄の清算済	金額	(C)										訳										
当月日	出来高金額(B	-c)=	(D)																				
消費	税(D×10 ·	%)=	(E)										立										
当 月	請求金額	į (C) + E)	1			Α						替										
								1		_ −			金										
契	約 残 額	į (A	. — В)										<u> </u>	控	除	(立	替)	合	計	4			
月日常	常 傭 請	求	内	訳	数量	単個	i 金		額	1	定	額	支	差	引支	払る	預(③) - 4))				
													払	現	金 支	払	額(振 込)				
													内	手	形		支	払	額				
													訳	現金扱	長込	%	手形支	払	%	支払日		月	E
													/#										
													備										
*事前に請求内容を弊社担当者と打合せをして下さい。 小						計																	
				祝(10%)																			
*請求書は <u>毎</u> ∫	<u> 120日締切り、25日』</u>	<u>%着</u> です。		雑工	事請求	合計	2			В]]	夬 斉									
請求	計 ①+②)]	查牙	包支 払	合計((A+B)	3] [印									